



**INSTRUÇÕES PARA A SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO DEFINITIVA  
TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA**

**Atenção!** Os técnicos em nutrição e dietética que irão requerer a Inscrição Definitiva obrigatoriamente devem estar em **posse do Diploma**. Caso não possua diploma, procure o formulário para **Solicitação de Inscrição Provisória**.

Os documentos necessários deverão ser **digitalizados e encaminhados ao CRN-8** para o e-mail: [cadastro1@crn8.org.br](mailto:cadastro1@crn8.org.br). Consulte a **lista de documentos** ao final destas orientações.

Os documentos encaminhados por e-mail serão **conferidos** pela equipe do CRN-8:

- Caso algum **documento não seja enviado**, ou alguma **informação no formulário não seja preenchida**, seu processo de inscrição **não** será iniciado. Você será informado por e-mail, o qual conterà a lista de pendências.
- Caso estejam **corretos**, você receberá uma **confirmação via e-mail**, juntamente com o **boleto** referente à taxa de inscrição e à confecção da carteira de identidade profissional.

**Valores de referência - 2020**

Taxa de Inscrição Definitiva TND: R\$ 16,67

Taxa de confecção da Cédula de Identidade Profissional: R\$ 16,67

Após o **pagamento das taxas**, o processo de inscrição seguirá automaticamente para **análise**. Não é necessário encaminhar o comprovante de pagamento ao CRN-8.

Após o **deferimento a inscrição**, você receberá uma **Declaração Digital de Inscrição**. Esta Declaração conterà seu **número de inscrição** e será válida até o dia **30 de setembro de 2020**.

A Declaração Digital de Inscrição possui os mesmos efeitos legais da **Carteira de Identidade Profissional**, para fins de desempenho das atividades profissionais.



### OBSERVAÇÃO:

O profissional que estiver em posse da Declaração Digital de Inscrição deverá apresentar toda a documentação utilizada para a inscrição tão logo o **CRN-8 retorne ao atendimento presencial**. Sua Carteira de Identidade Profissional só será confeccionada após a apresentação desta documentação.

Caso os documentos não sejam enviados por correio ou entregues pessoalmente até a data de validade (30/09/2020), a **inscrição será suspensa** e o profissional estará **impossibilitado de exercer a profissão**, podendo responder por **exercício ilegal da profissão**, conforme a legislação vigente.

#### Lista de Documentos que devem ser enviados, digitalizados, ao CRN-8

DICA: veja mais adiante as recomendações para a digitalização de documentos

1. **Ficha de Inscrição\*** (preenchida, datada e assinada, conforme instruções na mesma) (em anexo, ao final destas orientações)
2. **01 Foto nas dimensões 3x4**, colorida, recente, postura formal de frente, sem data, sem moldura, sem marcas, sem óculos, com fundo branco e nítido (colar na Ficha de Inscrição)
3. **Diploma\*** (frente) e (verso) conforme o art. 8º da Resolução CFN nº 604/2018
4. **RG\***
5. **CPF**
6. **Título de eleitor**
7. **Certidão de Casamento** (se for o caso)
8. **Certificado de reservista** (para sexo masculino)
9. **Cópias da carteira de trabalho**: desde a página da foto até a primeira página em branco após o último contrato de trabalho (obs.: na sequência da numeração das páginas: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08...)
10. **Declaração de veracidade dos documentos** (em anexo, ao final destas orientações)

\* No ato de entrega da documentação ao CRN-8, que será realizado pessoalmente ou via correios antes do dia 30/09/2020, a Ficha de Inscrição deve ser **original**, Diploma e RG devem ser **cópias autenticadas**, podendo, no caso de **solicitação presencial**, ser aceita **cópia simples**, desde que seja



conferida com o original. Os demais documentos podem ser entregues apenas como cópia simples.

## RECOMENDAÇÕES PARA A DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS E DA FOTO

Os documentos enviados ao CRN-8 serão utilizados para preenchimento de seu cadastro no sistema eletrônico e **devem ser escaneados por meio de um aplicativo do próprio celular ou aplicativos específicos para digitalização.**

Algumas dicas são básicas para o processo de escaneamento e podem ser seguidas independentemente de qual app você está usando:

### 1. Use um lugar iluminado

Como queremos um documento legível, é sempre recomendável fazer a captura em um lugar com bastante luz, para facilitar o trabalho dos apps e evitar que haja erros no reconhecimento do texto. Quanto mais nítido estiver o documento, mais fácil será a captura e melhores os resultados.

### 2. Mantenha a mão firme

Ainda que os apps ajudem bastante na parte de reconhecer o texto, é sempre bom manter a mão firme na hora de escanear os documentos, para evitar que o software reconheça as palavras de uma maneira errada.

## PARA A FOTO

A foto pode ser escaneada ou pode ser tirada com o celular.

Lembre-se que a Carteira de Identidade Profissional é um documento oficial, que pode ser utilizado em substituição ao seu RG ou Carteira de Motorista, por exemplo. Por isso, **não fotografe ou escolha fotos com óculos, chapéu, boné, penteados que escondam o rosto ou qualquer tipo de adereço que possa dificultar sua identificação.**

Se optar por tirar a foto com o celular, utilize **fundo branco e nítido**, como uma parede. A foto deve ser **colorida, recente, sem data, sem moldura e sem marcas**. A postura deve ser reta e com os braços fechados, junto ao corpo e relaxados.



DECLARAÇÃO DE VERACIDADE

Eu, \_\_\_\_\_, de nacionalidade \_\_\_\_\_, estado civil \_\_\_\_\_, profissão \_\_\_\_\_, portador (a) da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito (a) no CPF/MF, sob o nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado (a) em \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, DECLARO, para os devidos fins de direito, que as informações prestadas e documentos que apresento para que seja feita minha inscrição junto à este Conselho Regional de Nutricionistas, relacionados abaixo, **são verdadeiros e autênticos**, nos termos da lei.

DOCUMENTOS APRESENTADOS:

- Ficha de Inscrição (preenchida, datada e assinada, conforme instruções na mesma)
- 01 Foto 3x4 colorida, recente, sem data, sem moldura, sem marcas, sem óculos, com fundo branco e nítido (colar na Ficha de Inscrição)
- Título de eleitor
- Certidão de Casamento (se for o caso)
- Certificado de reservista (para sexo masculino)
- Cópias da carteira de trabalho: desde a página da foto até a primeira página em branco após o último contrato de trabalho (obs.: na sequência da numeração das páginas: 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08...)
- RG
- CPF
- Certificado ou declaração de conclusão de curso, constando: data da colação de grau, número da Portaria do MEC de reconhecimento do curso e data e página do DOU de publicação da referida Portaria
- Diploma (frente) e (verso)

Fico ciente através desse documento que a falsidade dessa declaração configura **crime previsto no Código Penal Brasileiro**, passível de apuração na forma da Lei, bem como pode ser enquadrada como litigância de Má-Fé, sem prejuízo da conduta ético-disciplinar do declarante.

Nada mais a declarar, e ciente das responsabilidades das declarações prestadas, firmo a presente.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Cidade/UF, data

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do declarante

Nº Processo  
(para uso do CRN8)



**CRN-8**

CONSELHO REGIONAL DE NUTRICIONISTAS - 8ª REGIÃO

Nº Inscrição  
(para uso do CRN8)

## FICHA PARA TÉCNICOS EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

### Tipo de Registro

Definitivo

Provisório

Transferência

Secundário

### DADOS DO PROFISSIONAL (A ser preenchido pelo Nutricionista em **LETRA DE FORMA**)

Nome:

Data de Nascimento:

E-Mail:

**Sexo** Masculino  
Feminino

Endereço Residencial

Completo (nº apt. – nº sobrado – etc)

Bairro:

Cidade / Município:

Estado: CEP:

Nacionalidade:

Naturalidade:

Telefone Residencial:

Telefone Celular:

Telefone Comercial:

Outros:

Carteira de Identidade:

Data de Expedição:

Órgão Expedidor:

CPF:

Nome do Pai :

Nome da Mãe:

Título de Eleitor:

Zona:

Seção:

Estado:

Estado Civil:

Carteira de Trabalho Nº:

Série:

Estado:

Certificado de Reservista:

Categoria:

Expedido em:

Registro:

### DADOS DE FORMAÇÃO (A ser preenchido pelo Técnico em nutrição)

Ano Conclusão Curso: Escola Técnica:

Data de Conclusão do Curso:

Certificado em: (Data de Expedição)

Nº de Registro do Mec:

Está Atuando na Área:

SIM

NÃO

Data de Admissão

Nome da Empresa:

CNPJ:

Endereço Comercial:

Número: Bairro:

Cidade / Município:

Estado: CEP:

Telefone Comercial:

Fax Comercial:

Declaro, perante este Conselho Regional, que nunca exerci a profissão de TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA até a presente data.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Declaro que preenchendo todos os requisitos determinados pelo CRN-8, que estou em dia com as anuidades relativas aos períodos de exercício da profissão de TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA e que me responsabilizo pela veracidade de todas as informações prestadas; requiro o deferimento da minha inscrição.

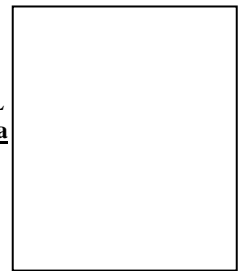


ASSINATURA

**COLAR  
FOTO  
3X4**  
  
RECENTE, DE  
FRENTE,  
COLORIDA E COM  
FUNDO BRANCO

\_\_\_\_\_  
Local e Data

IMPRESSÃO DIGITAL  
usar tinta especial **preta**  
para impressão digital  
Evitar as bordas  
→



Declaro que os dados informados foram por \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
mim conferidos com os documentos entregues Data Funcionário / CRN-8

**PARA USO EXCLUSIVO DO CRN-8 ( Não Preencher )**

**Relatório de Análise ( INSCRIÇÃO DEFINITIVA )**

O profissional apresentou o DIPLOMA emitido pelo(a) \_\_\_\_\_,  
( ) devidamente reconhecido(a) por parecer do CNE e Deliberação do CEE  
( ) devidamente Registrado no MEC. \_\_\_\_\_

**Relatório de Análise ( INSCRIÇÃO PROVISÓRIO )**

O profissional apresentou o CERTIFICADO DE CONCLUSÃO emitido pelo(a) \_\_\_\_\_,  
( ) devidamente reconhecido(a) por parecer do CNE e Deliberação do CEE  
( ) que é reconhecido(a) pelo MEC. \_\_\_\_\_

( ) Deferimento ( ) Indeferimento ( ) Diligência

.....  
.....  
**RESPONSÁVEL**  
.....  
.....